

Algemene Voorwaarden

Mieke van der Kroon Training en Coaching

Mieke Onderwijsadvies

1 Artikel 1 Definities

- 1.1 Opdrachtnemer: De eenmanszaak Mieke van der Kroon Training en Coaching c.q. Mieke Onderwijsadvies, beiden ingeschreven onder KVK nummer 68329288, is vertegenwoordigd door: M.R. (Mieke) van der Kroon- Smit, Polderlaan 31, 1735KC, 't Veld.
- 1.2 Opdrachtgever: De natuurlijke- of rechtspersoon die Mieke van der Kroon Training en Coaching opdracht verstrekt tot het verrichten van diensten.
- 1.3 Overeenkomst: De overeenkomst die Mieke van der Kroon Training en Coaching met opdrachtgever sluit tot het verlenen van diensten, als coaching, training, advies en interim-management.
- 1.4 Opdracht: De opdracht die Mieke van der Kroon Training en Coaching van opdrachtgever ontvangt tot het uitvoeren van een of meerdere van de in artikel 1.3 genoemde diensten.

2 Artikel 2 Toepassing

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op het tot stand komen, de inhoud en de nakoming van alle tussen opdrachtgever en Mieke van der Kroon Training en Coaching gesloten overeenkomsten. Door ondertekening van de opdrachtbevestiging (c.q. offerte) verklaart de opdrachtgever de voorwaarden te hebben ontvangen en deze te aanvaarden.
- 2.2 Nadere afspraken, toezeggingen en verklaringen door of namens Mieke van der Kroon Training en Coaching binden Mieke van der Kroon Training en Coaching uitsluitend indien deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 2.3 Deze algemene Voorwaarden sluiten in geval van strijdigheid uitdrukkelijk de toepassing van alle algemene voorwaarden van welke aard dan ook, van opdrachtgever uit.

3 Artikel 3 Offertes

- 3.1 Offertes en opdrachtbevestigingen worden door Mieke van der Kroon Training en Coaching vrijblijvend aangeboden en zijn gedurende 1 maand geldig.
- 3.2 Mieke van der Kroon Training en Coaching kan niet aan zijn offerte of opdrachtbevestiging worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte c.q. opdrachtbevestiging, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.
- 3.3 Indien de opdracht mondeling is verstrekt, dan wel indien de opdrachtbevestiging nog niet (getekend) is ontvangen, wordt de opdracht geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat Mieke van der Kroon Training en Coaching op verzoek van de opdrachtgever met de uitvoering van de opdracht is gestart.
- 3.4 De opdrachtbevestiging c.q. offerte van de opdracht bevat daar waar van toepassing de volgend afspraken over de inhoud en uitvoeringsvoorwaarden van de opdracht:
 - de omschrijving van inhoud en begrenzing van de opdracht
 - het beoogde doel van de opdracht
 - de beperkingen van de opdrachttuitvoering
 - de procedure en overlegmomenten van het adviesproces
 - de namen van diegenen aan wie voorafgaand, tijdens en na de opdracht informatie dient worden verschaff
 - indicatie van de tijdsduur die nodig is voor de eventuele uitvoering van de opdracht
 - de geldigheidsduur van de opdrachtbevestiging c.q. offerte
 - de afgesproken vergoeding en betalingswijzen die worden gehanteerd.
- 3.5 Voor zover zich bij de uitvoering van de opdracht onvermijdelijke afwijkingen ten opzichte van de offerte voordoen, zal Mieke van der Kroon Training en Coaching de opdrachtgever hierover in een zo vroeg mogelijk stadium schriftelijk inlichten.

4 Artikel 4 Prijzen en prijswijzigingen

- 4.1 Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (btw) en eventuele reis en verblijfkosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 4.2 De prijs die Mieke van der Kroon Training en Coaching heeft opgegeven voor werkzaamheden die door Mieke van der Kroon Training en Coaching worden geleverd geldt uitsluitend voor werkzaamheden conform de opgegeven en overeengekomen specificaties.
- 4.3 Voor zover zich bij de uitvoering van de opdracht onvermijdelijke afwijkingen ten opzichte van de offerte voordoen, zal Mieke van der Kroon Training en Coaching de opdrachtgever hierover in een zo vroeg mogelijk stadium schriftelijk inlichten.

5 Artikel 5 Bevestiging opdrachten en totstandkoming overeenkomsten

- 5.1 Mieke van der Kroon Training en Coaching stuurt naar aanleiding van de tussen partijen gemaakte afspraken een opdrachtbevestiging toe aan de opdrachtgever. Opdrachtgever moet uiterlijk 14 dagen na ontvangst van de opdrachtbevestiging de "voor akkoord" ondertekende opdrachtbevestiging of zijn schriftelijke bezwaren daartegen ingediend hebben bij Mieke van der Kroon Training en Coaching.

6 Artikel 6 Tussentijdse beëindiging of annulering

- 6.1 Een individueel begeleidings- of coachgesprek kan tot 48 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Bij afzegging c.q. verplaatsing binnen 48 uur is opdrachtnemer gerechtigd om het volledige tarief dat is afgesproken voor het gesprek in rekening te brengen. Indien de opdrachtgever dan wel de aangewezen deelnemer niet op het geplande gesprek verschijnt, worden dezelfde tarieven gehanteerd.
- 6.2 Een reeds bevestigde opdracht kan tot 28 dagen voor aanvangsdatum kosteloos door opdrachtgever worden geannuleerd. Indien annulering vanaf 28 dagen tot 7 dagen voor aanvangsdatum plaatsvindt is opdrachtgever gehouden 50% van het offertebedrag te voldoen. Wanneer annulering plaatsvindt in de periode van 7 dagen of korter voor aanvang van de overeenkomen datum van uitvoering van de opdracht, is opdrachtgever 100% van het overeengekomen bedrag verschuldigd.
- 6.3 Bij langdurige opdrachten via interim-management zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te beëindigen. Hierbij zullen via overleg termijnen in acht worden genomen die gezien de omstandigheden redelijk te achten zijn.
- 6.4 Ingeval de opdrachtgever, dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer, na aanvang van de cursus, training, begeleidings- of coachtraject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van opdrachtnemer, anders rechtvaardigen. Of tenzij vooraf anders overeengekomen.
- 6.5 Mieke van der Kroon Training en Coaching heeft het recht om zonder opgave van reden een cursus, training, begeleidings- of coachtraject te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan opdrachtnemer betaalde bedrag.
- 6.6 Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

7 Artikel 7 Betalingen

- 7.1 Betaling van het op de factuur vermelde bedrag dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij niet tijdige betaling is de opdrachtgever in verzuim zonder dat ingebrekestelling door Mieke van der Kroon Training en Coaching is vereist.
- 7.2 Mieke van der Kroon Training en Coaching is gerechtigd tot incasso over te gaan, waarbij proceskosten voor rekening zijn van opdrachtgever. Tevens zal bij niet tijdige betaling vertragsrente in rekening worden gebracht.

8 Artikel 8 Uitvoering van de opdracht

- 8.1 Alle werkzaamheden die door Mieke van der Kroon Training en Coaching worden verricht, worden uitgevoerd naar beste inzicht, inspanningen en vermogen, alsmede overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, gebaseerd op de gegevens en kennis van de situatie op het moment van uitvoeren van de opdracht. Mieke van der Kroon Training en Coaching zal de richtlijnen en gedragsregels van de Internationale Ethische Code voor coaches en mentoren (voorheen: NOBCO ethische gedragscode) naar beste inzicht en vermogen naleven.
- 8.2 Ten aanzien van de verplichting onder 8.1 is sprake van een inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd. Tenzij Mieke van der Kroon Training en Coaching en de opdrachtgever voor het aanvaarden van de opdracht expliciet en schriftelijk een overeenstemming hebben bereikt over het te behalen resultaat en vaststaat dat het resultaat slecht voor één uitleg vatbaar is en het resultaat objectief vaststelbaar is.
- 8.3 Mieke van der Kroon Training en Coaching bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd, doch houdt daarbij voor zover mogelijk rekening met de opdrachtgever kenbaar gemaakte eisen.

- 8.4 Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtuitvoering door de opdrachtgever of Mieke van der Kroon Training en Coaching kan uitsluitend nadat daarover in onderling overleg overeenstemming is bereikt.
- 8.5 Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachtuitvoering noodzakelijk wordt door toedoen van de opdrachtgever en dit leidt tot meerwerk, dient dit als een aanvullende opdracht door de opdrachtgever te worden bevestigd en is Mieke van der Kroon Training en Coaching gerechtigd dit meerwerk in rekening te nemen.
- 8.6 Mieke van der Kroon Training en Coaching houdt ter zake van de opdracht een werkdossier aan met alle relevante documenten. Het dossier is en blijft eigendom van Mieke van der Kroon Training en Coaching.

9 Artikel 9 Training en teamcoaching

- 9.1 Trainingen, teamcoaching en coaching vinden, tenzij anders overeengekomen, plaats op locatie van opdrachtgever. Opdrachtgever is verplicht de in het kader van de vereiste faciliteiten in redelijkheid en tijdig te verschaffen. Indien een training of bijeenkomst niet kan plaatsvinden of vertraging oploopt, doordat opdrachtgever niet heeft voldaan aan voorgenoemde verplichting, komen alle gevolgen hiervan voor rekening en risico van opdrachtgever. Opdrachtnemer is tevens gerechtigd instructies te geven met betrekking tot de geschiktheid van de locatie en daar aanwezige faciliteiten voor aanvang van trainingen en teamcoaching.
- 9.2 Opdrachtgever dient betreffende deelnemers tijdig aan te melden voor een training of teamcoaching. Hierbij dienen de medewerkers te voldoen aan eventueel door opdrachtnemer gestelde voorwaarden. Opdrachtnemer zal opdrachtgever en/of de betreffende deelnemers hiervan tijdig op de hoogte brengen.

10 Artikel 10 Intellectueel eigendom

- 10.1 Zonder uitdrukkelijke toestemming van Mieke van der Kroon Training en Coaching mogen het cursusmateriaal, uitgewerkte ideeën, adviezen, modellen, offertes e.d. op generlei wijze worden vermenigvuldigd, aan derden ter inzage worden gegeven en/of in strijd met enig andere intellectueel recht worden aangewend.
- 10.2 Zonder uitdrukkelijke toestemming van Mieke van der Kroon Training en Coaching mag niets van het door Mieke van der Kroon Training en Coaching aangereikte gedachtegoed in enig retrievalsystem worden opgenomen.

11 Artikel 11 Geheimhouding

- 11.1 Mieke van der Kroon Training en Coaching en opdrachtgever zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 11.2 De geheimhouding van Mieke van der Kroon Training en Coaching betreft eveneens de gevallen waarin binnen coaching een cliënt, niet zijnde opdrachtgever geheimhouding verlangt.

12 Artikel 12 Aansprakelijkheid

- 12.1 Indien Mieke van der Kroon Training en Coaching aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
- 12.2 Mieke van der Kroon Training en Coaching is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Mieke van der Kroon Training en Coaching is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens die van invloed zijn geweest op art. 8.1. genoemde diensten.
- 12.3 Mieke van der Kroon Training en Coaching is slechts aansprakelijk voor directe schade, geleden door de opdrachtgever, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van gedragingen en/of het nalaten daarvan en bij zorgvuldig handelen vermeden zou kunnen zijn, waarvan Mieke van der Kroon Training en Coaching verwijt van schuld gemaakt kan worden. De aansprakelijkheid van Mieke van der Kroon Training en Coaching, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot maximaal het bedrag van het honorarium dat Mieke van der Kroon Training en Coaching in het kader van die opdracht heeft ontvangen.
- 12.4 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden.
- 12.5 Mieke van der Kroon Training en Coaching is niet aansprakelijk, noch op grond van de wet, noch uit overeenkomst, voor schade of zogenaamde gevolgschade die opdrachtgever bij het laten verrichten van diensten mocht lijden. Hieronder is mede begrepen winstverlies, bedrijfsschade en immateriële schade.

- 12.6 Tenzij de schade is veroorzaakt door grove schuld of opzet van Mieke van der Kroon Training en Coaching, zal opdrachtgever Mieke van der Kroon Training en Coaching vrijwaren tegen alle aanspraken van derden, direct of indirect verband houdende met (het gebruik van) de producten of dienstverlening en zal hij Mieke van der Kroon Training en Coaching alle schade vergoeden die Mieke van der Kroon Training en Coaching lijdt als gevolg van dergelijke aanspraken.

13 Artikel 13 Overmacht

- 13.1 Indien Mieke van der Kroon Training en Coaching door overmacht niet aan haar verplichtingen jegens opdrachtgever kan voldoen, wordt de nakoming van die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmacht toestand.
- 13.2 Indien de overmacht 1 maand duurt, hebben beide partijen het recht de Overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden, voor zover de overmacht situatie dit rechtvaardigt.
- 13.3 Ingeval van overmacht heeft opdrachtgever geen recht op enige (schade-)vergoeding, ook niet als Mieke van der Kroon Training en Coaching als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.
- 13.4 Mieke van der Kroon Training en Coaching zal opdrachtgever zo spoedig mogelijk van een (dreigende) overmacht op de hoogte stellen.

14 Artikel 14 Klachten

- 14.1 Voor vragen en klachten kan opdrachtgever te allen tijde terecht door een e-mail te sturen aan mieke@miekevanderkroon.nl
- 14.2 Een klacht met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of een opdrachtbevestiging dienen binnen veertien dagen na verzending van de stukken of de informatie waarover de opdrachtgever klaagt, dan wel indien de opdrachtgever aantoont dat hij de tekortkoming redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken dan deze termijn, schriftelijk aan Mieke van der Kroon Training en Coaching kenbaar te worden gemaakt. Overschrijding van deze termijn leidt tot verval van alle eventuele aanspraken.
- 14.3 Mieke van der Kroon Training en Coaching zal uiterlijk binnen 5 werkdagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren en zich inzetten om gezamenlijk tot een passende oplossing te komen. Indien de klacht terecht is, heeft Mieke van der Kroon Training en Coaching de keuze tussen aanpassing van het factuurbedrag, het kosteloos verbeteren of het opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden dan wel het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van het reeds door opdrachtgever betaalde honorarium.
- 14.4 Een klacht schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd op grond van een klacht met betrekking tot een bepaalde dienst uitbetaling uit te stellen of te weigeren van andere geleverde diensten van Mieke van der Kroon Training en Coaching waarop de klacht geen betrekking heeft.
- 14.5 Indien Partijen niet gezamenlijk tot een oplossing met betrekking tot een klacht aangaande de aangeboden coaching diensten van opdrachtnemer komen, kan opdrachtgever een klacht indienen bij de Nederlandse orde van Beroepscoaches (NOBCO). Voor meer informatie zie: <https://www.nobco.nl/organisatie/klachtenprocedure-nobco>

15 Artikel 15 Toepasselijk recht

- 15.1 Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Versie: dec 2020